

**СОГЛАСИЕ**  
**родителей (законных представителей) на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., кем выдан \_\_\_\_\_

Являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

ФИО ребенка

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка, ребенка находящегося под опекой (попечительством) муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средняя общеобразовательная школа № 17 муниципального образования город Новороссийск (МБОУ СОШ № 17, далее - оператор), расположенному по адресу: г. Новороссийск, ул. Менжинского, д. 52, в документарной и электронной форме автоматизированным и неавтоматизированным способом исключительно в целях уставной деятельности школы: осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы образования, в том числе обеспечения учета движения детей от их поступления в школу до выпуска; ведения классного журнала в электронном виде, дневника, личного дела, другой учетной документации; оформления и выдачи справок, характеристик, ученического проездного билета, документа об образовании и т.п.; участия в ГИА; обеспечения питанием, медицинского сопровождения, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п., учета занятости детей во внеурочное время и трудоустройстве несовершеннолетних

Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:

**Данные о детях:** фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, родной язык, телефон мобильный

Документы: свидетельство о рождении, паспорт: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт или свидетельство, № медицинского полиса, ИНН, СНИЛС, номер банковского счета для перечисления финансовых средств, наличие и уровень льгот, документ об образовании

Данные о регистрации (проживании).

Состояние здоровья ребенка, принадлежность к льготным категории: многодетная семья, малообеспеченная семья, дети-инвалиды; дети, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; опекаемые, сироты; дети участников военных действий;

**Данные о родителях:**

Родители (законные представители): фамилия, имя, отчество, паспортные данные, СНИЛС, образование, Работа: место работы, должность. Контактная информация: телефон мобильный, адрес электронной почты. Адрес регистрации и проживания. Номер банковского счета для перечисления финансовых средств (питание).

**Цель обработки персональных данных:** обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

**Действия с персональными данными, которые может совершать оператор:** сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

**Оператор вправе:** - размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы.

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях школы и на официальном сайте школы, блогах педагогических работников.

- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, краевых и всероссийских конкурсах, олимпиадах.

- производить фото- и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте школы и СМИ, с целью формирования имиджа школы.

- включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных и школьных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

**Способ обработки персональных данных:** ручной, автоматизированный.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю школы, либо по электронной почте

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. и действует бессрочно.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

Подпись

ФИО родителя /законного представителя