



Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №17

Л.В.Коломейцева

20.07.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №17 муниципального образования город Новоросийск (далее-школа).

#### **1. Общие положения**

1.1 Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (с посл. изменениями), приказом Управления образования администрации муниципального образования город Новоросийск от 09.07,2018 г. № 884 «Об утверждении документов по противодействию коррупции в организациях подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новоросийск и признании утратившими законную силу некоторых приказов начальника управления образования администрации муниципального образования город Новоросийск».

1.2 Добровольным пожертвованием является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3 Пожертвование работ и услуг означает «пожертвование права требования» (п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса РФ; далее - ГК РФ).

#### **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1 Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц направляются только на цели, для которых они привлечены.

2.2 Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются: - по добровольному решению физических и (или) юридических лиц.

2.3 Пожертвования могут привлекаться исключительно на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться каким и-л ибо последствием.

2.4 После принятия решения о пожертвовании граждан или юридическое лицо оплачивает квитанцию с указанием собственноручно проставленной суммы пожертвования на лицевой счет школы (внебюджетный).

2.5 Директор школы доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

2.6 Добровольные пожертвования материальных ценностей (игрушек, мебели, хозяйственных и строительных материалов и др.) от физических или юридических лиц принимаются по заявлению или составляется договор пожертвования, на основании которого данные материальные ценности ставятся на учет в бухгалтерию.

### 3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

3.1 Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет учреждения через отделения банка.

3.2 Добровольные пожертвования в виде имущества принимаются к учету по заявлению, а затем составляется акт.

3.3 В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении от физического и (или) юридического лица, оказывающего добровольное пожертвование.

### 4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться СТРОГО в соответствии с назначенным взносом.

4.2. Использование привлеченных средств в образовательном учреждении должно осуществляться на основе сметы расходов, которую составляет руководитель образовательного учреждения.

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований поступивших на счет учреждения: на увеличение фонда оплаты труда работников, оказание материальной помощи.

### 5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований поступивших на счет учреждения несет директор школы.

5.3. Директор школы отчитывается на родительских собраниях, а также в публичном отчете о поступивших денежных средствах на счет школы.